シンプルって、うつくしい。TU-KA

TT32
カンタンマニュアル

■各ボタン・表示などの役割

まず、TT32のボタンや表示などの名称と役割を覚えよう。

ディスプレイ

メニューキー

マルチメニュー画面・編集画面の呼び出し

マイメンバーキー

マイメンバーの呼び出し

電話キー

電話をかける・受ける

クリアキー

電話番号や文字の修正・消去/ツーカーメッセンジャーの呼び出し ※ツーカーメッセンジャーについては、取扱説明書をご覧ください。

文字キー

入力する文字種類の切り替え

記号/シンプル・標準メニューキー

＊や記号の入力／長く押す（約1秒以上）とシンプルメニューを起動

メールキー

EZweb Eメールの呼び出し／長く押す（約1秒以上）とスカイメッセージの呼び出し

マルチファンクションキー

M機能の呼び出し・設定／電話帳や発信・着信履歴の検索

決定キー

電源キー

電源を入れる・切る／電話を切る／操作を中止する／ディスプレイ表示を元に戻す

EZwebキー

EZインターネットの呼び出し

数字キー

電話番号や文字の入力

マナーキー

長く押す（約1秒以上）とマナーモードの設定／#の入力

着信ランプ

着信中に点滅／充電中は赤く点灯

イルミネーション

着信時や未読メールがある場合などに点滅

サイドキー2

サイドキー設定で設定した機能の呼び出し

サイドキー1

伝言メモの設定・解除・再生

画面の下部によく表示されるので、操作をマスターしておきましょう。

・前の画面に戻りたいときは クリア を押す

・メニュー画面を呼び出したいときは メニュー を押す

・決定したいときは ○ を押す

TT32 カンタンマニュアル 目次

ご利用の前に

画面に出ている表示（アイコン）の意味は？ 3
充電のしかた 4
電源を入れてみよう・切ってみよう 5
自分の電話番号を確認しよう 5
日付と時計を設定しよう 6

電話

電話をかけてみよう・受けてみよう 7
発信履歴・着信履歴から電話をかけよう 8
相手の声の大きさを調節しよう 9
着信音パターンを変えてみよう 9
着信音量を調節しよう 10
マナーモードを設定しよう 10

電話帳

文字を入力してみよう 11
電話帳に電話番号やメールアドレスを登録してみよう 15
電話帳に登録した相手に電話をかけてみよう 17

マイメンバー

マイメンバーに登録してみよう 19
マイメンバーに登録した相手に電話をかけてみよう 21

スカイメール

スカイメールを送ってみよう 23
受信したメッセージを読んでみよう 24

EZweb Eメール

初期設定をしてメールアドレスを決めよう 25
Eメールを送ってみよう 27
受信したEメールを読んでみよう 29

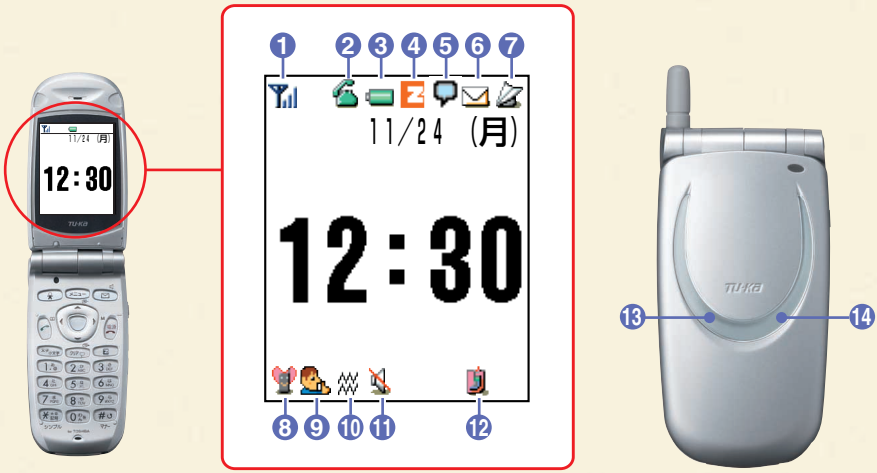
その他

標準メニューからシンプルメニューに切り替えてみよう 31
イルミネーションが光っていたら 33
お知らせ一発メニューで確認がカンタン 34

困ったときは・お問い合わせ 裏表紙

■画面に出ている表示（アイコン）の意味は？

電波状態や設定されている機能など、現在の状態を確認できます。



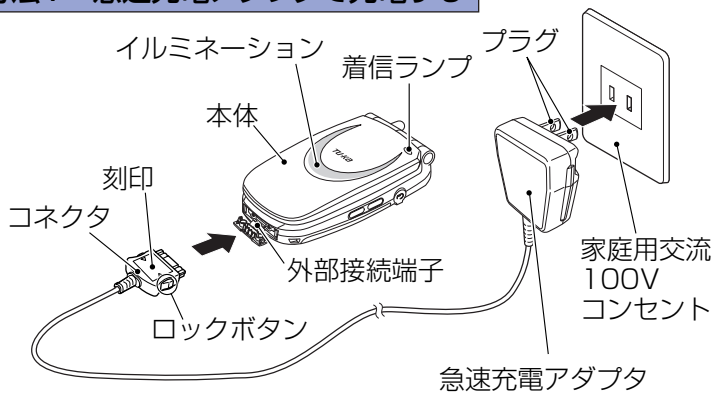
No.	表示	説明
❶		電波の強さを4段階で表示。 :強　:中 :弱　:微弱
	圏外	サービスエリア外、 または電波の届かない場所で点灯。
❷		通話中は緑色で点灯。 EZインターネットなど通話以外の接続時は、紫色で点灯。
❸		バッテリーの残量。 :十分　:中位 :少ない　:充電必要
❹		EZインターネット利用中。
❺		ツーカーメッセンジャー利用時に未対応の内容があるときなどに点灯。
❻		未読のEメールがあるときに点灯。 （→P.29）
❼		未読のスカイメッセージがあるときに点灯。（→P.24）

No.	表示	説明
❼		メモリが一杯でスカイメッセージが受信できないときに点灯。
		上下のスクロールができるときに点灯。
		設定などが完了したときに点灯。
❽		マナーモード設定中。（→P.10）
❾		マナーモードがサイレント（バイブオンまたはバイブオフ）モード設定のとき。（→P.10）
❿		バイブレータ設定中。（→P.10）
⓫		着信音サイレントの設定中。 （→P.10）
⓬		不在着信表示。かかってきた電話に出なかったときに点灯。（→P.34）
⓭		不在着信があったときに点灯。 （→P.33）
⓮		未読のメッセージがあるときに点灯。（→P.33）

■充電のしかた

約110分でフル充電が完了。フル充電で、約120分の連続通話、約400時間の連続待受（折りたたみ時）が可能です。

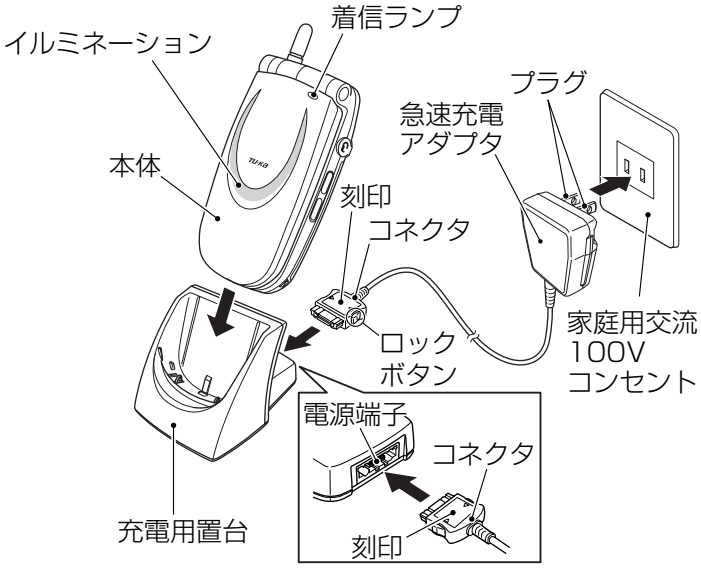
充電方法1　急速充電アダプタで充電する



※急速充電アダプタのコネクタを取りはずすときは、コネクタの両側にあるロックボタンを押しながら引き抜いてください。

充電方法2　充電用置台で充電する

※TT32を確実に装着し、着信ランプが赤く点灯したことを確認してください。



※お買い上げ時は、バッテリーが十分に充電されていません。必ず充電してからお使いください。
※詳しくは取扱説明書の10ページ・462ページをご覧ください。

■電源を入れてみよう・切ってみよう

電源を入れる

1

を長く押す（約2秒以上）と

2

ウェイクアップ画面が表示され

3

待受画面になります

※お買い上げ時は、日付・時刻は設定されていません。
設定方法は6ページをご覧ください。

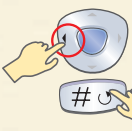
電源を切る

1

を長く押す（約1秒以上）と画面が消えて電源が切れます

■自分の電話番号を確認しよう

1



を押して

を押す

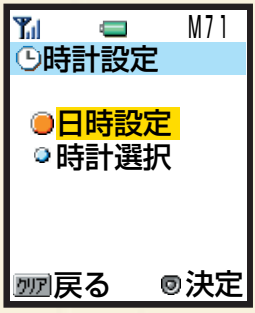
2

自分の電話番号が表示されます

を押すと待受画面に戻ります

■日付と時計を設定しよう

例:「2003年11月24日12時30分」に設定する場合



1

2

3

数字キーを押し
西暦(下2桁)-月-日-時-分を
それぞれ2桁で入力する

時刻は24時間制で入力してください。
入力を間違えた場合は で
戻って、入力し直してください。

4

★待受画面に表示される時計は、5タイプから選べます。

日付・時刻を表示させないように設定することも可能です。

※詳しくは取扱説明書の16ページをご覧ください。

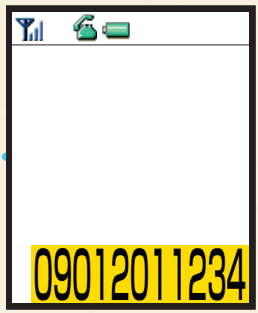
■電話をかけてみよう・受けてみよう

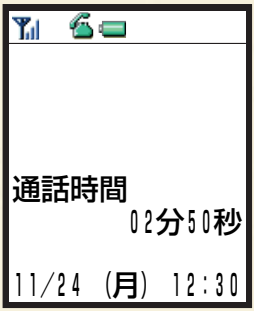
電話をかける　例:「090-1201-1234」へ電話をかける場合

電話番号は必ず全桁を入力してください。

- 一般電話にかけるとき
  市外局番 − 市内局番 − 電話番号
- 携帯電話・自動車電話・PHS（簡易型携帯電話）へかけるとき
  携帯電話、自動車電話へは「090」や「080」、PHSへは「070」から始まる番号を全桁入力してください。

電話番号の入力を間違えたら、クリアで消去。短く押すと、最後に入力した文字を消すことができます。

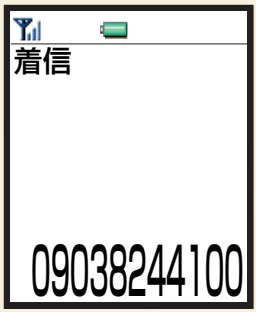




1 数字キーで電話番号を入力して を押すと電話をかけます

2 通話が終わったら、電源 を押して電話を切ります

電話を受ける



以外にも下のどのキーを押しても電話に出ることができます。

1 を押す

2 通話が終わったら、電源 を押して電話を切ります

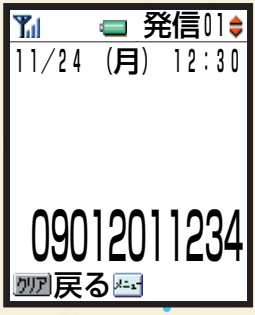
かけた電話、かかってきた電話の日時と番号を最新20件まで記録。履歴からの電話はラクチン。

■発信履歴・着信履歴から電話をかけよう

発信履歴から電話をかける

1

を押して
相手先を探す



2

電話番号を選んで

を押すと
電話をかけます

を押すと
新しい履歴から順番に表示

を押すと
古い履歴から順番に表示されます。

着信履歴から電話をかける

1

を押して
相手先を探す

2

電話番号を選んで

を押すと
電話をかけます

※着信履歴に相手の名前を表示させるには、あらかじめ相手の名前を電話帳に登録しておく必要があります。
電話帳の登録方法は15ページをご覧ください。

着信音を変更したり、マナーモードを設定する

■相手の声の大きさを調節しよう

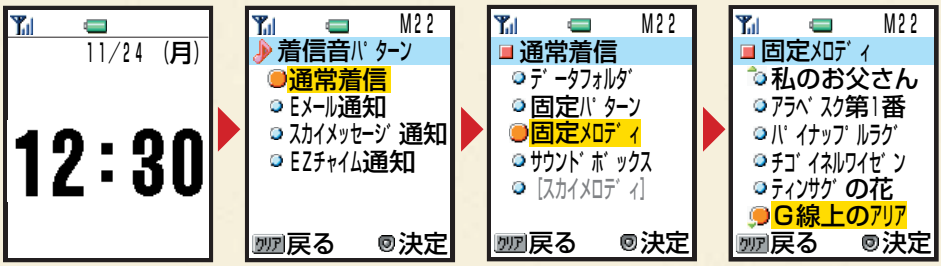
待受画面から上下どちらかを長く押す（約1秒以上）と、受話音量が表示されます。

1 通話中に 上下いずれかを押す

2 を押すと音量が大きくなります
を押すと音量が小さくなります
音量を5段階に調節できます

■着信音パターンを変えてみよう

例:着信音パターンを「G線上のアリア」に設定する場合



1 を押して
2 2 を押す

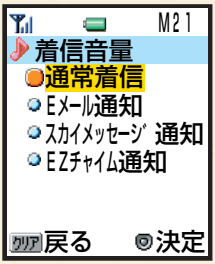
2 を押して「通常着信」を選ぶ

3 で「固定メロディ」を選んで を押す

4 で「G線上のアリア」を選んで
を押す
電源 を押すと待受画面に戻ります

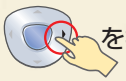
方法は？

■着信音量を調節しよう



だんだん音量が大きくなるステップアップ、だんだん音量が小さくなるステップダウンも設定できます。

1


を押して

を押す

2

を押して

「通常着信」を選ぶ

3

を押すと音量が大きくなります

を押すと音量が小さくなります

音量を調節して を押す

■マナーモードを設定しよう

着信音を鳴らさずに振動（バイブレータ）でお知らせします。
会議中や公共施設、劇場など、
お使いになる場面に合わせてどうぞ。

マナーモード設定は電源を切っても保持されます。

★マナーモードの解除

再度、 を長く押す（約1秒以上）とマナーモードが解除されます。

1

を長く押す（約1秒以上）と

2

マナーモードが設定され、画面左下に のアイコンが表示されます

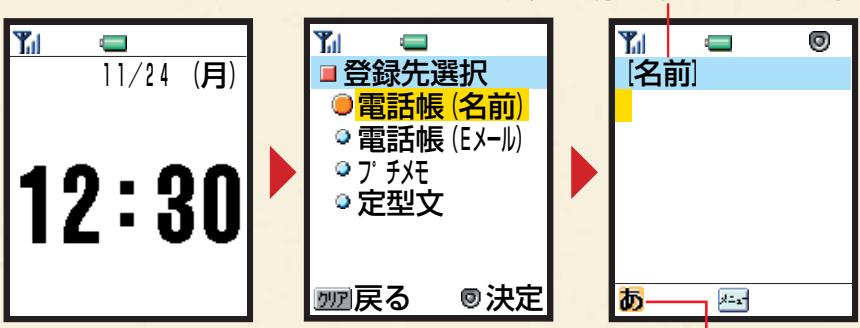
文字を入力するには、どうすればいいの？

■文字を入力してみよう

文字の入力画面と入力モード

例:漢字変換入力モードで電話帳の名前に「鈴木」を入力する場合

「名前」「Eメール」など、
現在の文字入力のタイトルが表示されます。



1

文字 小文字 を押す

2

を押して
「電話帳(名前)」を
選ぶ

3

現在の入力モードが
表示されます

4

「すずき」を入力する

3 DEF を3回押す:「す」を入力

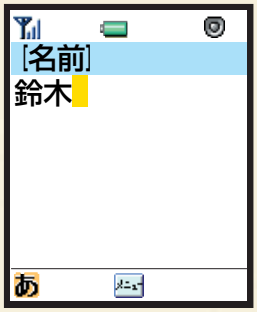
を1回押す:カーソル を右に移動させる

3 DEF を3回押す:「す」を入力

記号 を1回押す:「゛」を入力

2 ABC を2回押す:「き」を入力

半濁音「゜」は 記号 を2回押します。



5

を押すと漢字変換され、
1番目の候補「鈴木」を表示
を押すと文字が確定します

入力モードを切り替えたいときは…

を押して

で希望の文字モードを選んで

を押すと、入力モードが
切り替わります

	入力モード	入力可能な文字
あ	漢字変換入力モード	あいうアイウ阿伊宇 …
A	全角英大入力モード	ABC123…
a	全角英小入力モード	abc123…
A	半角英大入力モード	ABC123…
a	半角英小入力モード	abc123…
0	全角数字入力モード	012345…
0	半角数字入力モード	012345…
ア	半角カタカナ入力モード	ｱｲｳ…(半角カタカナのみ)
あ	全角ひらがな入力モード	あいう…(全角ひらがなのみ)
アドレス	アドレスライブラリの入力	.ne.jp .co.jp…
顔文字	顔文字の入力	(^-^)、(^-^)v、(o^-')b…

※入力モードを切り替えるときに利用できないモードは表示されません。
※［　　］の入力モードは、以下の場合に有効です。
「半角カタカナ入力モード ア」は、電話帳のヨミガナ入力時
「全角ひらがな入力モード あ」は、ユーザー辞書登録の読みがな入力時
※詳しくは取扱説明書の64ページをご覧ください。

キー割り当て一覧表

キーを押すごとに以下のように文字が変わります。

キー	文字の入力					電話番号の入力
	漢字変換入力モード 全角ひらがな入力モード	半角カタカナ入力モード	全角英大入力モード 半角英大入力モード（注1）	全角英小入力モード 半角英小入力モード（注1）	全角数字入力モード 半角数字入力モード	
1	あいうえおぁぃぅぇぉ	ｱｲｳｴｵｧｨｩｪｫ	．@－＿／：～１（注２）	．@－＿／：～１（注２）	1	1
2	かきくけこ	ｶｷｸｹｺ	ＡＢＣ２	ａｂｃ２	2	2
3	さしすせそ	ｻｼｽｾｿ	ＤＥＦ３	ｄｅｆ３	3	3
4	たちつてとっ	ﾀﾁﾂﾃﾄｯ	ＧＨＩ４	ｇｈｉ４	4	4
5	なにぬねの	ﾅﾆﾇﾈﾉ	ＪＫＬ５	ｊｋｌ５	5	5
6	はひふへほ	ﾊﾋﾌﾍﾎ	ＭＮＯ６	ｍｎｏ６	6	6
7	まみむめも	ﾏﾐﾑﾒﾓ	ＰＱＲＳ７	ｐｑｒｓ７	7	7
8	やゆよゃゅょ	ﾔﾕﾖｬｭｮ	ＴＵＶ８	ｔｕｖ８	8	8
9	らりるれろ	ﾗﾘﾙﾚﾛ	ＷＸＹＺ９	ｗｘｙｚ９	9	9
0	わをんー	ﾜﾜﾝｰ	０	０	０	０
＊	濁音、記号、絵文字などの入力					＊
#	文字の逆順表示、↵の入力					＃
決定	入力中の文字を確定				————	
上下左右	カーソルの移動／上下で未確定の文字を変換	カーソルの移動				
文字/小文字	入力モードの切り替え、大文字または小文字の切り替え					Ｐ－
入力モード	入力モードの切り替え（注３）					
クリア	短く押す……カーソル位置から１桁消去 長く押す（約１秒以上）……カーソル位置から続けて消去					

かな入力方式に設定している場合、キーに割り当てられている文字は、
左のページのようになります。詳しくは取扱説明書の69ページをご覧ください。

（注1）EZwebサービス利用時の文字入力画面の場合、数字は表示されません。
（注2）全角入力のときは「～」が表示され、半角入力のときは「 ~ 」が表示されます。
（注3）EZwebサービス利用時の文字入力画面でのみ利用できます。

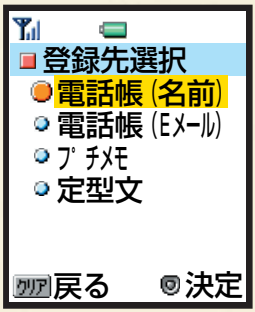
※EZwebサービス利用時の文字入力画面については、取扱説明書の67ページをご覧ください。

電話帳に、電話番号やメールアドレスを登録する

■電話帳に電話番号やメールアドレスを登録してみよう

例:名前「相田」電話番号「09038244100」
メールアドレス「tuka-taro@ezweb.ne.jp」を登録する場合

1
文字 小文字 を押す



2
を押して
「電話帳(名前)」
を選ぶ

3
名前を入力して
を押す

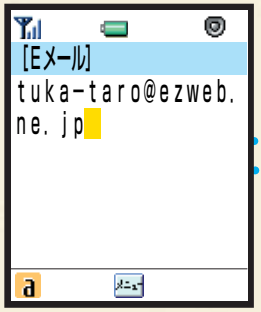
4
を押して
「電話番号」を選ぶ

5
電話番号を入力して
を押す

電話帳の登録は、最大1000件まで。誕生日や住所など、パーソナル情報の入力もOK。

★「.」「@」「-」「_」などの入力は？

1.あ@ を押すと記号が選択できます。



6 で「Eメール」を選んで を押す

7 メールアドレスを入力して を押す

★「.ne.jp」「.co.jp」などの入力は？

メニュー を押して
で「2挿入」を選んで を押して
で「1定型文」を選んで を押すと、リストの中から選択して簡単に入力できます。

8 で「登録」を選んで を押す　登録完了!

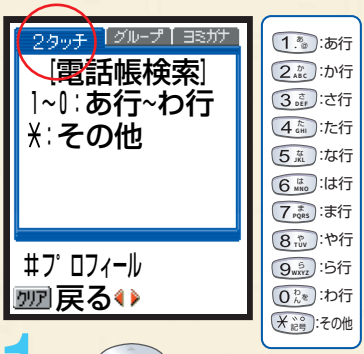
電話帳を検索して電話をかけるには、どうすれば

■電話帳に登録した相手に電話をかけてみよう

2タッチ検索

2タッチで、スピーディに相手を検索!

例:あ行の「井上」を呼び出す場合



1 を押して で「2タッチ」を選ぶ

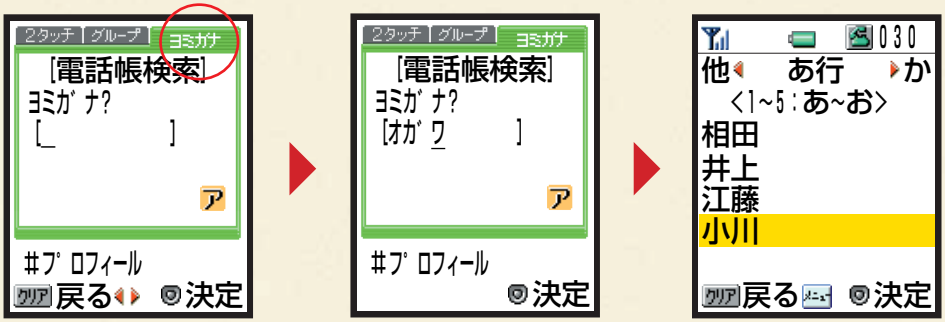
2 「いのうえ」は、あ行なので 1 を押す

3 で「井上」を選んで を押すと電話をかけます

ヨミガナ検索

名前がわかる相手をピンポイントで探すなら、これ!

例:「小川」を呼び出す場合



1 を押して で「ヨミガナ」を選ぶ

2 ヨミガナ「オガワ」を入力して を押す

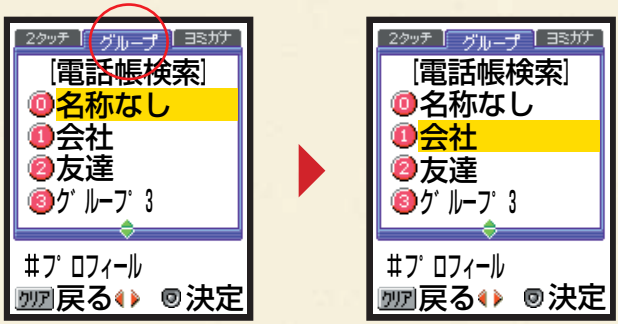
3 画面が切り替わり「小川」が選択されます を押すと電話をかけます

いいの？ 電話帳から電話番号を検索する方法は、3種類。用途やライフスタイルに応じて、上手に使い分け！

グループ検索

会社の同僚や家族、趣味の仲間など、グループ分けして便利に検索！

例:「会社」の「上原」を呼び出す場合



1 を押して で「グループ」を選ぶ

2 で「会社」を選んで を押す

※グループ登録については、取扱説明書の119ページをご覧ください。

3 で「上原」を選んで を押すと電話をかけます

よく連絡する仲間を、「マイメンバー」に登録する

■マイメンバーに登録してみよう

例:「相田」を「グループ2」に登録する場合

1

メニュー を押したあと を押して で「マイメンバー設定」を選んで を押す

2

を押して「マイメンバー登録」を選ぶ

3

を押して「名前」を選ぶ

4

電話帳の画面から で「相田」を選んで を押す

5

で「グループ」を選んで を押す

6

を押して「グループ2」を選ぶ

※電話帳の検索については、17ページをご覧ください。
※「友人」「ファミリー」「会社の同僚」など、グループ名を変更することもできます。詳しくは取扱説明書の132ページをご覧ください。

電話やメールでひんぱんに連絡しあう仲間を、マイメンバーに登録。操作がぐんとラクになる!

※電話帳に登録されていない相手先は「マイメンバー」に登録できません。
電話帳の登録方法は、15ページをご覧ください。
※シンプルメニュー設定中は利用できません。

7 で好みの表示位置を選んで を押す

8 で「アイコン」を選んで を押す

9 を押して「オリジナル」を選ぶ

人物イラストのアイコンの代わりに、画像などを用いることもできます。
※ただし、データフォルダにあらかじめ画像を用意しておく必要があります。

10 で好みのアイコンを選んで を押す

11 で「登録」を選んで を押す

マイメンバーに登録できました

待受画面に戻るには を押す

■マイメンバーに登録した相手に電話をかけてみよう

例:「グループ2」に登録した「相田」を呼び出す場合

※前回表示していたグループのマイメンバーが表示されます。

※ を押すたびに「グループ1」→「グループ2」→「グループ3」と画面が切り替わります。

1

を押すと

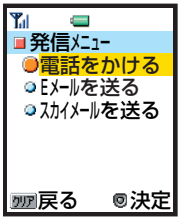
マイメンバー画面の「グループ1」が表示される

2

でグループを切り替えて

で呼び出したい相手を選ぶ

よく連絡する相手をグループ1の左下に登録すると、簡単な操作でその相手を呼び出すことができます。



①もっとも連絡する相手を、グループ1の左下に登録。

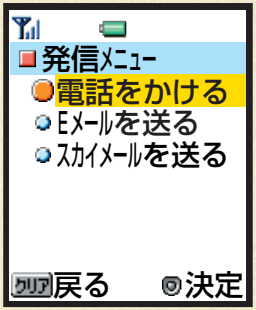
②待受画面で を長く押す（約1秒以上）と、その人の「発信メニュー」へジャンプ!

方法は？

いったんマイメンバーに登録してしまえば、電話もEメールもスカイメールも、らくらく。

マイメンバーの相手に電話をかける

例:「グループ2」に登録した「相田」に電話をかける場合



1

を押して
電話をかけたい相手を選んで

を押す

2

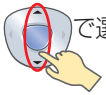
を押して
「電話をかける」を選ぶ

3

を押すと電話を
かけます

電話をかけるだけでなく、Eメールやスカイメールを送ることもできます。詳しくは取扱説明書の135ページ・136ページをご覧ください。

電話番号が複数登録されている場合は

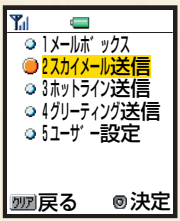

で選んで

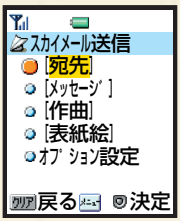
を押すと電話をかけます。

■スカイメールを送ってみよう

例:電話帳の相手にスカイメールを送信する場合

メッセージは、全角最大189文字（半角最大384文字）まで入力できます。





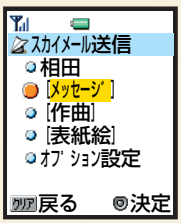
1 を長く押す（約1秒以上）

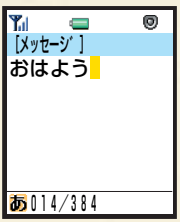
2 を押して「スカイメール送信」を選ぶ

3 を押して「宛先」を選ぶ

4 を押して「電話帳検索」を選ぶ

※「電話帳検索」のほかにも入力方法があります。詳しくは取扱説明書の190ページをご覧ください。



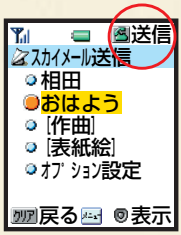


5 で「電話帳」から送り先の電話番号を選んで を押す

6 を押して「メッセージ」を選ぶ

7 を押して「新規入力」を選ぶ

8 メッセージを入力して を押す

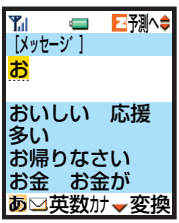


9 「送信」が表示され を押すとメッセージが送信されます

入力した文字から変換予測！便利で賢い「モバイル ルポ™」。

TT32には、一度変換して確定した言葉を優先表示する学習機能を搭載。使えば使うほど、使いやすくなります。

（例）「お」を入力すると予測される変換候補が表示される



を押し で「応援」を選ぶ

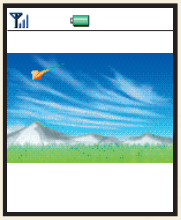
次回「お」と入力すると「応援」がいちばん上に表示されます

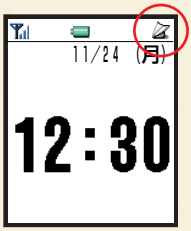
スカイメッセージ対応のツーカー電話とボーダフォン携帯電話に、簡単にメッセージが送れる。それがスカイメール!

■受信したメッセージを読んでみよう

スカイメールを受信したとき　例:通常受信時

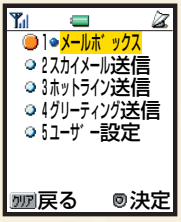
スカイメッセージを受信するとアニメーション画面が表示され、画面右上に が現れます。

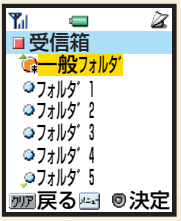




受信したメッセージを確認する

例:一般フォルダに未読メッセージがある場合



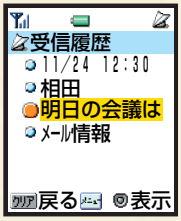


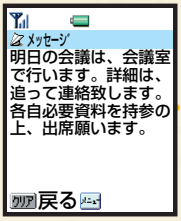
1 を長く押す（約1秒以上）

2 を押して「メールボックス」を選ぶ

3 を押して「受信箱」を選ぶ

4 を押して「一般フォルダ」を選ぶ





5 で見たいメッセージを選んで を押す

6 を押してメッセージ内容を選ぶ

7 メッセージが表示されます

49文字以上のメッセージは自動的に縮小表示されます。文字を大きくしたい場合は、#を押してください。

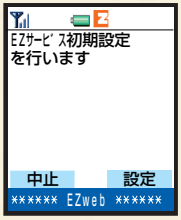
※受信メールの編集・返信などには、この受信箱を利用します。
※受信箱には、合計300件まで保存できます。
※詳しくは取扱説明書の200ページをご覧ください。

Eメールを使えるようにするには、どうすれば

※EメールおよびEZインターネットをご利用いただくには、EZweb@mailサービスへのお申し込みが別途必要です。
詳しくは取扱説明書の268ページをご覧ください。

■初期設定をしてメールアドレスを決めよう

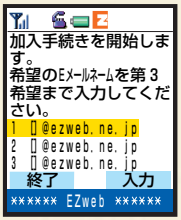
1
待受画面の状態から
または
を押す



2
を押す
(設定)

3
接続アニメーションが
表示される

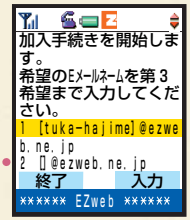
4
「認証キーを作成中」→
「送信中」→「処理中」
と画面が変わる



5
を押す
(入力)

6
希望のEメール
アドレスを入力し
を押す
(OK)

※入力文字数は、半角英数小文字、
一部の記号「-」「.」を含めて
20文字以内です。



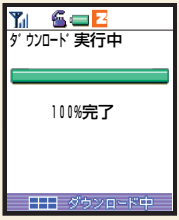
7
希望のEメール
アドレスを
第3希望まで
入力できます
入力し終わったら
を押す
(終了)

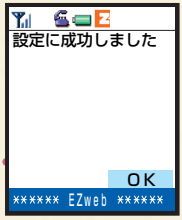
8
Eメールアドレス決定
を押す
(OK)

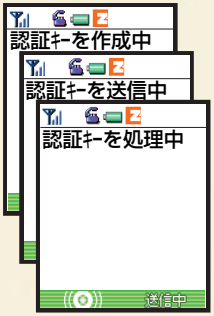
他の人がすでに登録しているEメールアドレスであった場合、エラーメッセージが表示されます。他のEメールアドレスを考え、再度5から操作してください。

いいの？

Eメールを使うために、まず初期設定をして、あなただけのEメールアドレスを決めましょう。



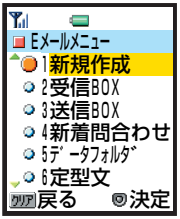




9 を押す（OK）

10 接続アニメーションが表示される

11 「認証キーを作成中」→「送信中」→「処理中」と画面が変わる



1で を押した場合
初期設定を完了すると、Eメールメニュー画面になります。

12 を押す（OK）

13 トップメニューが表示され初期設定完了

自分の電話番号やEメールアドレスを確認する

1 を押して # を押すと自分の電話番号が表示される

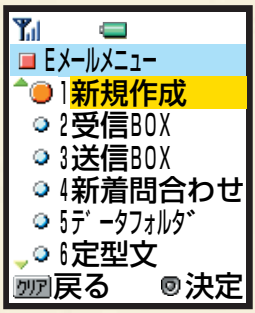
2 を押すと自分のEメールアドレスが表示される

を押すと待受画面に戻ります

Eメールって、どうやって送ればいいんだろう?

■Eメールを送ってみよう

1 を押す



2 を押して「新規作成」を選ぶ

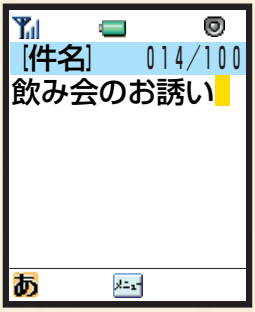
3 を押して「宛先」を選ぶ

4 を押して「新規入力」を選ぶ

5 送信先のEメールアドレスを入力して を押す

電話帳検索からEメールアドレスを入力する方法もあります。
詳しくは取扱説明書の276ページをご覧ください。

送信先を問わず、パソコンへも送れるからとっても便利。
よく送る相手のメールアドレスは、電話帳に登録しよう。



6

で「登録」を選んで

を押す

7

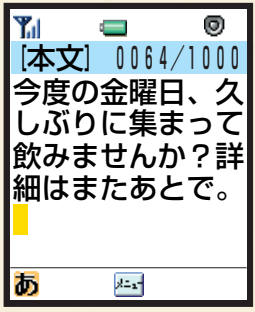
で「件名」を選んで

を押す

8

「件名」を入力して

を押す



9

で「本文」を選んで

を押す

10

「本文」を入力して

を押す

11

を押すと

送信されます

※件名は全角最大50文字（半角最大100文字）、本文は全角最大500文字（半角最大1000文字）まで入力できます。
詳しくは取扱説明書の274ページをご覧ください。

送られてきたEメールを見るには、どうすればいい

■受信したEメールを読んでみよう

Eメールを受信する　例:自動受信設定が「ON」の場合

1 メールを受信するとアニメーション画面が表示され、画面右上に✉が現れます

メールの受信完了!

※Eメール通知音の種類を変更したり、鳴らないようにすることもできます。詳しくは取扱説明書の41ページ・310ページをご覧ください。
※機能の操作中などは、メール通知「S✉」の受信のみとなります。メールの受信方法については、取扱説明書の283ページをご覧ください。

受信メールの中身を確認する　例:一般フォルダに未読メールがある場合

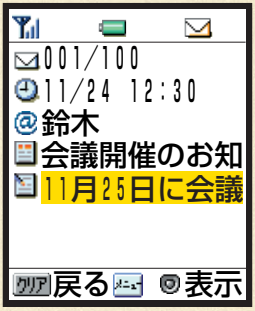
1 ✉を押す

2 を押して「受信BOX」を選ぶ

※受信BOXのフォルダには、仕事・友達・家族など、好きなフォルダ名をつけて、フォルダ間でEメールの移動をすることもできます。詳しくは取扱説明書の287ページ・291ページをご覧ください。

いの？

受信すると、右上に「手紙」が出現。待受中なら、画面表示とEメール通知音で教えてくれる！

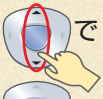


3

を押して

「一般フォルダ」を選ぶ

4

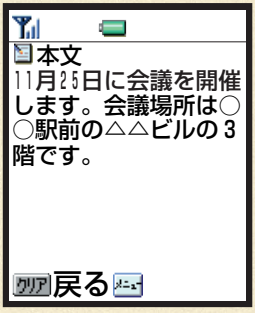

で「未読のメール」を選んで

を押す

5

を押して

「本文」を選ぶ



6

メールの本文が表示されます

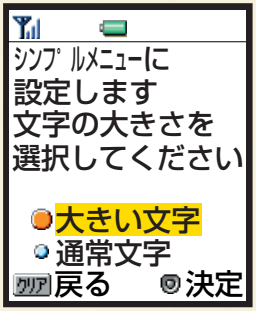
★「受信BOX」のフォルダ内に表示されるメールアイコンで、未読・既読などがわかります。

- 未読メール
- 既読メール
- 保護された未読メール
- 保護された既読メール
- 本文を受信していないメール
- 保護された本文を取得していないメール

■標準メニューからシンプルメニューに切り替えてみよう

でか文字シンプルメニューに切り替える

1 *記号 を長く押す（約1秒以上）

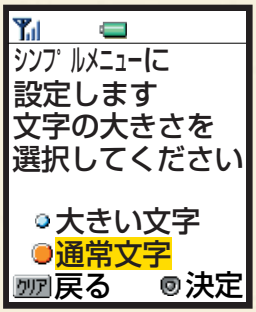


2 を押して「大きい文字」を選ぶ

3 でか文字シンプルメニューに切り替わります

シンプルメニューに切り替える

1 *記号 を長く押す（約1秒以上）



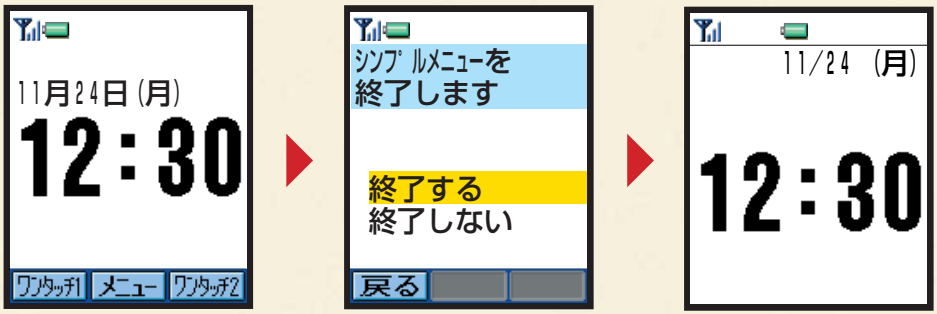
2 で「通常文字」を選んで を押す

3 シンプルメニューに切り替わります

方法は？

「シンプルメニュー」にすれば操作がもっとカンタンに。
「でか文字シンプルメニュー」なら文字も大きくなる！

標準メニューに戻す



1 *記号 を長く押す（約1秒以上）

2 で「終了する」を選んで を押す

3 シンプルメニューを終了して標準メニューに戻ります

シンプルメニューに切り替えて メニュー を押すと、もっとも基本的な機能だけを集めたメニューが表示され、各機能の操作を簡単に行うことができます。

シンプルメニューに切り替えると

シンプルメニューを設定すると、一部の機能は以下のように設定が制限されます（一例）。
詳しくは取扱説明書の142ページをご覧ください。

機能名（標準メニュー時）	シンプルメニューに切り替えると・・・
EZインターネット	利用できません
マイメンバー	利用できません
着信音量	レベル3になります
着信音パターン	通常着信・スカイメッセージ通知：パターン1　Eメール通知：パターン3
マナーモード	標準メニューで設定していた場合は、サイレント（バイブオン）が設定されます
サイドキー誤操作防止（ を約1秒以上押す）	利用できません（標準メニューで設定していた場合は解除されます）
プロフィール表示 #	メニュー を押して、シンプルメニュー一覧から「私の電話番号」を選択します

■イルミネーションが光っていたら

ケータイの背面がピカピカ光ってる。これって、何のサイン？

着信があったときや、未読メールがあるときなど、イルミネーションやお知らせ表示でお知らせします。

お知らせ表示

・不在着信あり
・伝言メモあり

・Eメール未読あり
・スカイメッセージ未読あり
・ツーカーメッセンジャー未対応あり

※5ケ所の新着情報を確認するまで、お知らせイルミネーションが光り続けます。
※確認方法については34ページをご覧ください。

イルミネーション

着信中/通話中

電話がかかってきたときやEメール、スカイメッセージ、ツーカーメッセンジャーを受信したとき、相手とお話し中のときに点滅（5ケ所）します。また、節電画面が表示されているときにも点滅（1ケ所）します。

※節電画面については取扱説明書の14ページ・56ページをご覧ください。

■お知らせ一発メニューで確認がカンタン

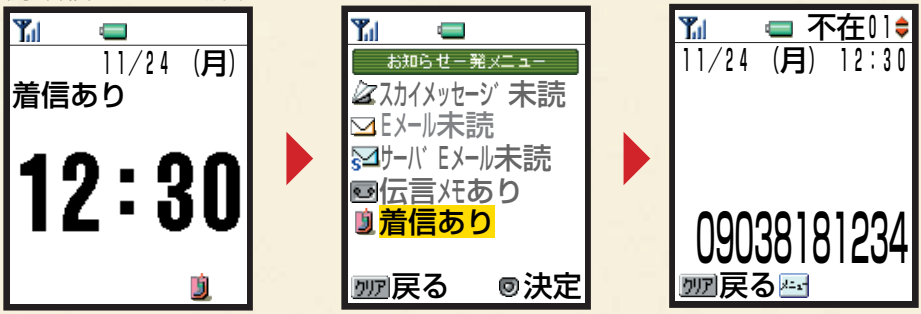
お知らせ表示がピカピカ光ったら、どうすればいいの？

マルチファンクションキーの
中央のボタンを押しましょう。

「お知らせ一発メニュー」画面から、
着信あり・未読Eメールなどの
確認画面へジャンプします。

中央のボタンを何度か押すだけで、
お知らせ内容がカンタンに確認できます。

例:着信があった場合



1 待受画面に「着信あり」のメッセージが表示されたら を押す

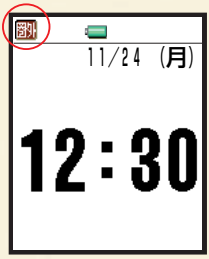
2 を押すと

3 着信履歴の画面が表示されます

お知らせ一発メニューの表示内容については、取扱説明書の175ページをご覧ください。

スカイメッセージ未読——取扱説明書の200ページ
Eメール未読——取扱説明書の286ページ
サーバEメール未読——取扱説明書の282ページ
伝言メモあり——取扱説明書の29ページ
着信あり——取扱説明書の21ページ

あれ？困ったときは…まず、確かめましょう。

電話がかけられない。 発信してもつながらない。	**確認①** 画面に「圏外」の表示が出ていませんか？ ➡TT32のアンテナを伸ばし、「圏外」の表示が消える場所でおかけ直しください。  **確認②** 電話番号は市外局番から入力していますか？ ➡同じ市内の一般電話にかける場合でも、“市外局番”から入力してください。
相手が発信しているにもかかわらず、電話がかかってこない。	**確認①** 画面に「圏外」の表示が出ていませんか？ ➡TT32のアンテナを伸ばし、「圏外」の表示が消える場所へ移動してください。 **確認②** TT32の電源は入っていますか？ ➡ キーを長く押して（約2秒以上）電源を入れてください。
キーを押しても反応しない。	**確認** TT32の電源は入っていますか？ ➡ キーを長く押して（約2秒以上）電源を入れてください。

<ツーカー電話からのお客さまセンター総合案内>

局番なしの「151」(無料)

KDDI Group TU-KA 〈お客さまセンター総合案内〉

株式会社 ツーカーセルラー東京	0077-789-151（無料）
株式会社 ツーカーセルラー東海	0077-788-151（無料）
株式会社 ツーカーホン関西	0077-787-151（無料）

※この説明書の内容は、2003年11月現在のものです。本書の内容に関して、将来予告なしに変更することがあります。

R100 古紙配合率100%再生紙を使用

BROWSER BY OPENWAVE™

RSA SECURED®

2003.12（第2版）